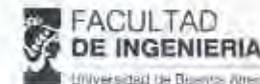


**ACTA****MINUTA****REGISTRO**
**Reunión Consejo Asesor  
Depto. Física**

Cód.: CAFis

Rev.: 00

**Archivo:** Acta Consejo Asesor 18 de febrero de 2020

**Depto. De Física**
**DIA DE REUNIÓN 18 de febrero de 2020**
**HORA 15:00**

Reunión convocada por: Dra. Garea

Fecha: 17/02/20

a través de: Correo Electrónico.

LUGAR Dirección Depto. Física

A CARGO DE Dra. Garea

**MOTIVO DE LA REUNIÓN:** Reunión quincenal del Consejo Asesor.

**TEMAS / DOCUMENTOS A TRATAR**
**Tratados**
**Pendientes**

Marcar con "x"

1) Cargos del Ing. Lucas Sambuco Salomone

X

2) Renuncia del Sr. Gonzalo Hernández al cargo de Ayudante 2da

X

3) Reemplazo del Ing. Martínez Stenger

X

4)

Si corresponde indicar documentos de base (título, autor o área de origen, versión/fecha)

**Conclusiones y acuerdos:**

- 1) La Directora comenta que el Dr. Ing. Sambuco Salomone tiene problemas personales y no puede simultáneamente cumplir con sus cargos regulares de Ayudante 1ro SE y JTP Simple. Actualmente el Dr. Ing. Sambuco ejerce su cargo de Ayudante 1ro en Mecánica y el JTP en Física II. Dado las necesidades de mantener un cargo de JTP para las Mecánicas, y el Dr. Ing. Sambuco Salomone ya viene cumpliendo funciones en Mecánica siendo idóneo para dicho cargo, se propone que el Dr. Ing. Sambuco pida licencia en ambos cargos y se solicite su nombramiento como JTP SE para que ejerza el cargo docente en las materias de Mecánica. El restante cargo docente sería de Ay 1ro con dedicación simple que para el que se propondrá a la Ing. Sandra Ruíz Tovar.
- 2) El Sr. Gonzalo Hernández presentó la renuncia al cargo de Ayudante 2da rentado, que ejercía en el semi-presencial de Física II, a partir del 01 de abril de 2020. Se solicitará en su reemplazo el nombramiento del Sr. Sebastián Ariel Falcioni. Se aclara que, con este pedido, no hay ningún ayudante segundo ad-honorem en el departamento.
- 3) El Ing. Pablo Martínez Stenger solicita licencia sin sueldo por cargo de mayor jerarquía en su cargo de Ayudante Primero regular DS. En su lugar se propone al Mgter. David Sergio Rossi.

Se acuerda todo lo anterior. Siendo las 16:15 hs, se da por terminada la sesión.

Fecha próxima reunión: 10/03/2020

S. Rossi

M.A. Aguirre

**Acta de la Actividad:****Fecha: 18/02/2020**

Asistir a la reunión con la lista de convocados pre - detallados, agregar las personas que corresponda; marcar en la columna P, los presentes. Recordar firmar las actas ya que avala definiciones/decisiones; en las minutas la firma es opcional. (Ci-Citados, Co-Confirmados, P-Presentes)

<b>Citados, Confirmados y Presentes</b> (agregar los presentes que no estén en la lista de convocados)							
Ci	Co	P	Apellido	Nombre	Mail	Área	Firma
X		P	Aguirre	Maria Alejandra		Profesores	
X		P	Acosta	Eduardo		Profesores	
X		P	Matteo	Claudia		Profesores	
X		P	Pagnola	Marcelo		Profesores	
X		P	Rozenberg	Silvia		Profesores	
X			Sorichetti	Patricio		Profesores	
X			Roht	Lucrecia		Auxiliares	
X		P	Rossi	Sergio		Auxiliares	
X			Parrella	Jorge		Graduados	
X			Pagani	Nestor		Graduados	
X			Kingston	Diego		Graduados	

Agregar hoja con las Observaciones necesarias. No olvidar darle N° de página del registro;