



**Aspectos Operativos, Funcionales, Administrativos
y Formales de la Asignatura**



**Universidad de Buenos
Aires**

**Facultad de Ingeniería
Departamento de Estabilidad**

INGENIERÍA CIVIL

ESTABILIDAD II – 84.03



Agosto 2019



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

01 – ESTRUCTURA DEL CURSO:

- Clases Teóricas
- Clases Prácticas

Partes Complementarias:

- Trabajo y Ensayos en Laboratorio





ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

02 – CURSO: DÍAS Y HORARIOS:

CLASES TEÓRICAS:

- Martes de 9:00 a 13:00hs

CLASES PRÁCTICAS:

- CURSO 001 – Turno Noche: Jueves de 18:30 a 22:30hs
- CURSO 002 – Turno Mañana: Jueves de 09:00 a 13:00hs





ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

03 – DOCENTES:

CLASES TEÓRICAS:

- Profesor Adjunto: Ing. Mario Eduardo ALONSO (mealonso@fi.uba.ar)
- Profesor Adjunto: Ing. Luis Nelson SOSTI (lsosti@fi.uba.ar)

CLASES PRÁCTICAS – CURSO 001 – TURNO NOCHE:

- Jefe de Trabajos Prácticos: Ing. Ariel TERLISKY (aterlisky@fi.uba.ar)
- Ayudante de Trabajos Prácticos: Inga. Natalia BRUNO (nabruno@fi.uba.ar)
- Auxiliar de Trabajos Prácticos: Srta Araceli ESTEVEZ (aracelidaiana3611@gmail.com)
Sr. Erick MAURICIO (emauricio@fi.uba.ar)
Sr. Raúl MÉNDEZ (rmendez@fi.uba.ar)
Sr. Marcos SPINELLA (marcospinella94@gmail.com)



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

**04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES**

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

04 – ORGANIZACIÓN DE LAS CLASES DE TP:

I. Breve «punteo de los principales aspectos teóricos que corresponden al tema en cuestión:

- A veces, repaso o profundización de algún tema correspondiente al tema práctico de la clase;
- A veces, se explicará o desarrollará algún tema no visto en las clases teóricas;
- Este punteo se podrá dar al principio de la clase o durante la explicación del algún ejercicio.

II. Explicación de ejercicios «típicos», «distintivos» y «ejemplificativos»;



ESTABILIDAD II – 84.03

04 – ORGANIZACIÓN DE LAS CLASES DE TP:

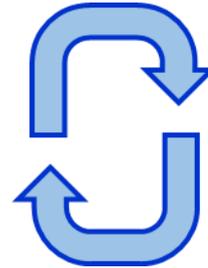
III. Trabajo en mesas;

IV. Explicación de Ejercicios



Trabajo en Mesas

Proceso Cíclico



- 01 – PARTES ESCENCIALES Y COMPLEMENTARIAS DE LA ASIGNATURA
- 02 – CURSO: DÍAS Y HORARIOS
- 03 – DOCENTES
- 04 – ORGANIZACIÓN DE LAS CLASES**
- 05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA
- 06 – FORMAS DE COMUNICACIÓN
- 07 – PARA FINALIZAR



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

04 – ORGANIZACIÓN DE LAS CLASES DE TP:

V. Explicación de Ejercicios

- A veces serán netamente teóricos y conceptuales. Por y Para qué?;
- Esto nos permitirá practicar y aplicar las variables y parámetros que caracterizan y describen a un fenómeno desde un punto de vista “cuantitativo”;
- Otras veces los ejercicios representarán de manera simplificada una “estructura real”; permitiendo practicar los parámetros y variables que caracterizan el fenómeno y tema en estudio;
- En todos los casos sacaremos u obtendremos conclusiones, tanto sobre los aspectos cualitativos como cuantitativos del fenómeno en estudio, interpretando adecuadamente los parámetros y variables que lo caracterizan. Esto en realidad es el objeto de cualquier asignatura;



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

04 – ORGANIZACIÓN DE LAS CLASES DE TP:

- La resolución de ejercicios en clase buscan mostrar una metodología de trabajo, la cual se pretende que sea adoptada y asimilada, para luego ser empleada; y de ser posible, mejorada por ustedes;
- Esta metodología tiene su fundamento en una basada experiencia en el desarrollo de problemas de ingeniería, la cual busca no sólo la **“eficiencia”**, sino también la **“excelencia”**, especial y primeramente en el ámbito universitario para luego poder extrapolarlo al ámbito profesional;
- Buscaremos **“generalizar”** las conclusiones obtenidas. La generalización bien realizada permite sistematizar problemas y trabajos. La sistematización busca la “eficiencia”;
- En general, los ejercicios siguen una línea creciente de **«dificultad»** y **«complejidad»**;
- Los ingenieros necesitamos ser **“eficientes”** en la tarea que desarrollamos.



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

**04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES**

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

04 – ORGANIZACIÓN DE LAS CLASES DE TP:

VI. Proyección del Tema visto y su Correlación con los siguientes:

- Se busca conocer cómo sigue la correlación de los temas y cómo ellos están vinculados;
- La proyección que se pretende dar podrá ser dentro de nuestra propia materia o de otras que estarán cursando en breve;
- Pretendemos mostrarles los caminos que se abren a partir de los temas que veremos, es decir, cómo sigue la historia.



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

Consta básicamente de dos (2) partes:

05.01 – Aprobación del Curso Teórico-Práctico

05.02 – Aprobación del Examen Final

05.01 – APROBACIÓN DEL CURSO TEÓRICO-PRÁCTICO – Consta de 3 Partes:

- I. Realización y Aprobación de las Guías de TP;
- II. Aprobación de los Parcialitos o del Parcial, según la modalidad adoptada;
- III. Presentismo, trabajo en clase, estudio continuo y constante, realización de los ejercicios, realización de consultas. Concepto del alumno en clase.



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

I. – Realización y Aprobación de las Guías de TP:

➤ Cantidad: 10 TPs

➤ Cuáles?

- TP N° 00: Repaso de Estabilidad I – Re El
- TP N° 01: Solicitación Axil en Régimen Elástico - SA
- TP N° 02: Solicitación por Flexión en Régimen Elástico - SF
- TP N° 03: Solicitación por Torsión en Régimen Elástico - ST
- TP N° 04: Solicitación por Flexión Variable en Régimen Elástico – FV
- TP N° 05: Cálculo de Desplazamientos - CdD
- TP N° 06: Estado de Tensión – ET
- TP N° 07: Estado de Deformación y Relación entre Tensiones y Deformaciones – ED y RTyD
- TP N° 08: Teoría de los Estados Límites – TEL
- TP N° 09: Análisis en Régimen Anelástico - ARAn



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

I. – Realización y Aprobación de las Guías de TP:

➤ Presentación de los TPs:

- Grupales: $4 \leq N_{AL} \leq 5$ (N_{AL} : N° de Alumnos)
- Respetar los **3** tipos de Carátulas que se proporcionan:
 - Carátula de Aprobación del Curso de TP;
 - Carátula de Aprobación Individuales de cada TP;
 - Hojas de Comentarios con las observaciones por la corrección de cada TP.
- Los TP podrán ser realizados en cualquiera de las siguientes formas o combinaciones de ellas: Manuscritos – Word – Excel – Mathcad – Dibujos en Autocad
- Los TPs deben ser entregados con enunciados y hojas numeradas.



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

I. – Realización y Aprobación de las Guías de TP:

- Presentación de los TPs:
 - **PROLIJIDAD – TODAS LAS CARÁTULAS – COMPLETITUD – DIBUJOS BIEN REALIZADOS**
- Vencimiento de los TP: En las fechas indicadas en la planificación y programación de la asignatura;
- Penalidades: 5 TP presentados fuera de término, implica recursar la materia aunque sea el último y tengan aprobados todos los exámenes dados hasta ese momento;
- Calificación de los TPs: La calificación de los TPs es fijada en la 1º entrega del mismo. Ésta complementa la calificación final del curso de TP; la cual a su vez, complementa la de aprobación final de la materia.



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

**05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA**

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

II. – Aprobación de los Parcialitos o del Parcial:

- Parciales:.....1 (sí, 1 sólo);
- Metodología: Existen 2 metodologías de aprobación
 - Aprobación de seis (6) parcialitos (1º Oportunidad);
 - Aprobación del parcial completo (2º y 3º Oportunidades ó 1º y 2º Recuperatorios)



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

**05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA**

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

II. – Aprobación de los Parcialitos o del Parcial:

➤ Aprobación mediante Parcialitos:

- 1º Parcialito: TP N° 01 – SA
- 2º Parcialito: TP N° 02 – SF
- 3º Parcialito: TP N° 03 – ST
- 4º Parcialito: TP N° 04 – FV
- 5º Parcialito: TP N° 05 – CdD
- 6º Parcialito: N° 06, 07 y 08 – ET – ED y RTyD – TEL
- La duración aproximada de cada parcialito será de 1 hora.



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

**05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA**

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

II. – Aprobación de los Parcialitos o del Parcial:

➤ Cuándo se considera aprobado el parcial mediante Parcialitos?:

- Posibilidad N° 1: Aprobando los seis (6) parcialitos
- Posibilidad N° 2: Aprobando cinco (5) parcialitos cualesquiera y obteniendo un promedio mínimo de cinco (5) entre las seis calificaciones
- Posibilidad N° 3: Aprobando cuatro (4) parcialitos, entre los cuales deberá incluirse el sexto (6°) y el promedio mínimo entre las seis (6) calificaciones deberá ser como mínimo cinco (5).

➤ Aprobación del parcial mediante Parcial Completo:

- Se toman todos los temas de los parcialitos en un único examen;
- Se corresponden con los recuperatorios 1° y 2°. Constituyen las 2° y 3° oportunidades de aprobar el parcial;



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

II. – Aprobación de los Parcialitos o del Parcial:

➤ Aprobación del parcial mediante Parcial Completo:

- Incluyen los temas correspondientes a los TP N° 00 a 08.

➤ Criterios de Corrección y Aprobación de Parcialitos y Parciales – Algunas Ideas:

- Son importantes las cuentas?
- Son importantes los resultados?
- El procedimiento utilizado en la obtención de los resultados, cómo deberá ser? Cómo se exigirá el desarrollo de la resolución?
- Y la prolijidad de los parciales?
- **TODOS LOS EJERCICIOS DEBERÁN ESTAR CONCEPTUALMENTE BIEN. QUÉ SIGNIFICA ESTO?**



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

III. – Presentismo, trabajo en clase, estudio continuo y constante, interés por la asignatura, realización de los ejercicios, realización de consultas.

- En la calificación final del curso de TP, estos aspectos cobran un valor muy importante;
- Complementan la calificación; pero **NO** la definen. Tampoco reemplazan la aprobación de los TP ni de los parcialitos o parciales.



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

05.02 – APROBACIÓN DEL COLOQUIO O EXAMEN FINAL: Consta de 2 Partes

- I. 1º Parte – Parte Práctica
- II. 2º Parte – Parte Teórica
- III. Consideraciones Generales

I. - 1º Parte - Parte Práctica:

- Consta de un ejercicio correspondiente al tema del TP N° 09 – ARAn.

II. - 2º Parte - Parte Teórica:

- En esta parte se evalúan los conocimientos teóricos de los alumnos sobre los temas que incluye la asignatura. Esta evaluación podrá realizarse mediante diferentes metodologías, las cuales no son excluyentes sino complementarias. Estas metodologías son las siguientes:



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

**05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA**

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

05.02 – APROBACIÓN DEL COLOQUIO O EXAMEN FINAL

II. - 2º Parte - Parte Teórica:

- Desarrollo completo de alguna de las unidades temáticas de la asignatura;
- Preguntas conceptuales de distintos temas, pudiendo incluir desarrollos teóricos de algunos puntos de los temas;
- Ejercicios a ser desarrollados desde un punto de vista conceptual y cualitativo, no excluyendo la posibilidad de solicitar la determinación cuantitativa de algunas variables o parámetros;
- Demostraciones de determinadas expresiones y fórmulas incluidas entre los distintos temas.



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

05.03 – CONSIDERACIONES GENERALES:

- La evaluación de cualquiera de las 2 partes en que está constituido el examen final podrá ser escrita, oral o una combinación de ambas;
- En primer término se rinde la parte práctica, y de aprobarse se rinde la parte teórica. Si ésta también es aprobada, se habrá aprobado la asignatura;
- Si la parte práctica no es aprobada, no se podrá rendir la parte teórica y se deberá volver en otra fecha a rendir ambas;
- Si la parte práctica es aprobada pero no la teórica, se deberá volver en otra fecha a rendir “solamente” la parte teórica;
- A los efectos del cómputo de oportunidades para rendir el final, serán considerados todas las fechas en las que el estudiante se presente a ser evaluado;



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

05 – APROBACIÓN DE LA ASIGNATURA:

05.03 – CONSIDERACIONES GENERALES:

- Es requisito para la aprobación de la asignatura, aprobar ambas partes;
- Para aprobar la parte práctica se deberá resolver el ejercicio **BIEN** desde los puntos de vista conceptual (cualitativo) y numérico (cuantitativo). Si los resultados numéricos obtenidos están mal, el ejercicio será desaprobado;
- Para aprobar la parte teórica se requiere que el alumno posea, acabadamente y además lo demuestre en el examen, el conocimiento de todos los temas preguntados o evaluados. El desconocimiento de cualquiera de ellos por parte del alumno implica la desaprobación del examen.



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

**06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN**

07 – PARA FINALIZAR

06 – FORMAS DE COMUNICACIÓN:

- Campus de la Asignatura;
- Vía Mail;
- Durante las Clases;
- **HOY EN DÍA:** no debiéramos tener problemas de comunicación y/o de entendimiento, o por lo menos debieran estar reducidos al mínimo posible.



ESTABILIDAD II – 84.03

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

07 – PARA FINALIZAR:

- Estamos para ayudarlos a aprender una materia de fundamental importancia en la carrera de Ingeniería Civil;
- Estamos para guiarlos y acompañarlos;
- Nos podemos equivocar o no saber algo, pero seguro se encontrará la respuesta y la solución;



01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

07 – PARA FINALIZAR:

- LA EDUCACIÓN Y LA ENSEÑANZA LA HACEMOS ENTRE TODOS: por eso son muy importantes sus comentarios acerca de qué y cómo les resultó la materia y el curso. Nos interesa, qué mejoras introducir, qué aspectos corregir y/o modificar y también que hicimos bien para repetirlo;
- Sus opiniones y sugerencias las tomamos muy en cuenta: Queremos que esto lo sepan.
- Nuevamente, «LA EDUCACIÓN Y LA ENSEÑANZA LA HACEMOS ENTRE TODOS». APROVECHEMOSLO;
- HAGAMOS QUE NUESTRO ESFUERZO, NUESTRO TIEMPO, NUESTROS RECURSOS Y NUESTROS RESULTADOS VALGAN LA PENA.



ESTABILIDAD II – 84.03

Muchas Gracias, y buen comienzo de cuatrimestre

01 – PARTES
ESSENCIALES Y
COMPLEMENTARIAS DE
LA ASIGNATURA

02 – CURSO: DÍAS Y
HORARIOS

03 – DOCENTES

04 – ORGANIZACIÓN DE
LAS CLASES

05 – APROBACIÓN DE
LA ASIGNATURA

06 – FORMAS DE
COMUNICACIÓN

07 – PARA FINALIZAR

Inga. Natalia BRUNO (nabruno@fi.uba.ar)

Srta Araceli ESTEVEZ (aracelidaiana3611@gmail.com)

Sr. Erick MAURICIO (emauricio@fi.uba.ar)

Sr. Raúl MÉNDEZ (rmendez@fi.uba.ar)

Sr. Marcos SPINELLA (marcoospinella94@gmail.com)

Ing. Ariel TERLISKY (aterlisky@fi.uba.ar)

¿Preguntas?