

PAUTAS PARA LA ENTREGA Y APROBACION DE LOS T.P.

ENTREGA DE TP:

- En la fecha prevista según Vencimiento del Cronograma de la Clase Practica.
- Cada T.P. deberá constar de lo siguiente:
 - ✓ CARATULA CORRESPONDIENTE
 - ✓ ENUNCIADO
 - ✓ DESARROLLO DEL TP

APROBACION de TP:

- Serán revisados por el Ayudante asignado al grupo, quien los guiara para las resoluciones de los mismos.
- Se pondrá una NOTA CONCEPTUAL de TP, que será promediada con las notas de los 2 Parciales.

Aclaración: Tener en presente que el TP será un informe del tema correspondiente, como tal, deberá ser PROLIJO, con HOJAS NUMERADAS y con el DESARROLLADO ADECUADO para la resolución de los ejercicios. Esto les ayudara para el estudio de los Exámenes Parciales y Finales.

IMPORTANTE: *Tener presente que para dar los EXAMENES PARCIALES deberán tener APROBADOS los correspondientes TP de acuerdo a lo indicado en lineamientos dados.*

MSRR
Ing. Maria Sandra Ruiz Re